



**Institutul National de Cercetare - Dezvoltare  
pentru Chimie si Petrochimie  
ICECHIM**

060021 Bucuresti, Splaiul Independentei, nr. 202,  
Telefon 021-315.32.99, fax 021-312.34.93, www.icechim.ro



**ANUNT**

Pentru derularea activitatilor din Planul de realizare din cadrul PN III 51 PCCDI/2018 „Tehnologii noi de diagnoza si tratament pentru conservarea si revitalizarea componentelor arheologice ale patrimoniului cultural national - ARHEOCONS, INCDCP-ICECHIM Bucuresti anunta scoaterea la concurs a urmatoarelor posturi:

Nr. crt.	Denumire	Număr posturi vacante	Condiții minime de ocupare		Alte condiții	Data limita de depunere a dosarelor
			Vechime în domeniu	Studii		
1.	<b>Asistent de cercetare stiintifica in fizica si chimie</b> (Cod COR 211105, norma intreaga, durata determinata de 30 de luni) Departament Analize, Teste, Incercari - Echipa nr.11 Evaluarea si conservarea patrimoniului	2	- Minim 2 ani experienta in profilul postului.	- Studii superioare de lunga durata; - Specializarea: chimie, chimie-fizica, inginerie chimica, chimie arheologica.	- Cunoscente specifice postului: operare echipamente analitice de laborator; operatii specifice laborator; interpretare rezultate; - Cunostinte operate calculator (Word, Excel, Power Point); - Limbi straine: franceza / engleza.	<b>14.06.2018 ora 16.30</b>

**Probele de concurs** constau in analiza dosarului de inscriere la concurs si verificarea indeplinirii conditiilor prevazute de lege, in cadrul probei orale (interviu).  
**Data concursului: 25.06.2017 ora 10.00** la sediul INCDCP-ICECHIM Bucuresti.

**Bibliografie:**

1. Constanta Sava, Chimie analitica, Metode Optice, Ed.Ovidius Press, 2009;
2. A.T. Balaban et al., Aplicatii ale metodelor fizice in chimia organica, Ed.St.Encicl., Bucuresti, 1983.

**Continutul dosarului de inscriere la concurs:**

- Cerere - tip de inscriere la concurs, COD: PP-RU-01-F1 pusa la dispozitie de catre Serviciul Resurse Umane.
- Pentru candidatii din afara institutului, aceste documente vor fi insotite de chestionarul - tip de evaluare, COD: PP-RU-01-F2, pus la dispozitie de catre Serviciul Resurse Umane;
- Curriculum Vitae, cu data si semnatura;
- Act de identitate (copie xerox);
- Acte studii (copie xerox);
- Carnet de munca (copie xerox) / copie-extras de pe Registrul general de evidenta a salariatilor cu semnatura si stampila angajatorului / adeverinta privind activitatea desfasurata, dupa caz;
- Copie legalizata a certificatului de nastere si a certificatului de casatorie, dupa caz.
- Alte documente care sustin indeplinirea conditiilor minime de ocupare a postului.

Detalii suplimentare la telefon 021.316.30.74 - Serviciul Resurse Umane.



**DIRECTOR GENERAL**

**DR. BIOCHIM. MIHAELA DONI**

*M. Doni*